


«Утверждаю»
Заместитель директора
по управлению персоналом и общим вопросам
филиала АО «Газпром газораспределение»
в Астраханской области


Е.О. Пирцул
«31» 03 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Астрахань 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – Положение) регламентирует правила и порядок организации образовательного процесса в учебно – методическом центре филиала АО «Газпром газораспределение» в Астраханской области (далее – УМЦ, Общество) при реализации образовательных программ профессионального обучения с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Основными целями и задачами использования ЭО и ДОТ в учебном процессе при реализации программ профессионального обучения являются:

- предоставление обучающимся возможности осваивать образовательные программы непосредственно по месту жительства или временного их пребывания;

- увеличение контингента обучаемых в УМЦ за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме;

- интенсификация использования методического потенциала УМЦ;

- систематическое обучение (сертифицированная подготовка, переподготовка, повышение квалификации обучающихся);

- оптимизация затрат на реализацию обучения по программам обучения.

1.4. Положение является обязательным для всех руководителей и специалистов структурных подразделений Общества, задействованных в реализации образовательных программ профессионального обучения с применением ЭО и ДОТ.

2. Термины, сокращения, определения

2.1. **База данных** - объективная форма представления и организации совокупности данных (статей, расчетов и так далее), систематизированных таким образом, чтобы эти данные могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины.

2.2. **Дистанционные образовательные технологии** – технология целенаправленного и методически организованного руководства учебно – познавательной деятельностью обучающихся, проживающих на расстоянии от образовательного центра.

2.3. **Дистанционное обучение** (далее – ДО) – реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

2.4. **Обучающийся (слушатель)** - физические лица, осваивающие образовательную программу.

2.5. **Электронное обучение** – это реализация образовательных программ с использованием информационно - образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информационно-образовательных ресурсов и взаимодействие участников образовательного пространства

3. Область применения

3.1. Положение распространяется на обучающихся программ профессионального обучения реализуемым с частичным применением ЭО и ДОТ.

3.2. ДОТ могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения обучения или при их сочетаний, при проведении различных видов учебных занятий, текущего и итогового контроля.

3.3. Образовательный процесс с использованием ДО проводится в соответствии с утвержденными учебными планами и программами профессионального обучения, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, по направлениям реализации образовательных программ

3.4. При реализации образовательных программ профессионального обучения с применением ЭО и ДОТ созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;

- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.5. Вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при ДО, решаются УМЦ.

3.7. При реализации образовательных программ с применением ДОТ учебные материалы каждому обучающемуся становятся доступными, посредством пересылки на указанный адрес электронной почты.

3.8. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.9. При применении ДО обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

3.10. Учет и хранение результатов образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям обучающихся на бумажном носителе и/или электронно-цифровой форме является обязательным.

4. Особенности организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1. Организация учебного процесса в обществе при реализации образовательных программ профессионального обучения с применением ЭО и ДОТ призвана обеспечить:

- возможность получения и повышения квалификации, овладения новой сферой деятельности по выбранной программе при сочетании различных форм и технологий обучения, при соблюдений обучающимися установленных требований и правил;

- освоение образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, позволяет создать индивидуальный подход к каждому обучающемуся и развить именно необходимые ему компетенции, что позволяет создать индивидуальную систему подготовки кадров;

4.2. Организация учебного процесса в осуществляется на основании:

- требований профессиональных стандартов (при наличии), а также квалификационных требований соответствующих программ подготовки;
- учебных планов программ профессионального обучения.

4.3. Организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ включает следующие этапы:

- прием и зачисление на обучение с применением ЭО и ДОТ;

- вводные инструкции (знакомство обучаемых с особенностями ЭО и ДОТ, программно-техническими средствами, регламентом обучения, программами);
- самостоятельная работа обучающихся (изучение тем курса по пройденному материалу отдельной дисциплины, в форме предусмотренной учебной программой);
- учебно-консультационная деятельность (индивидуальное консультирование посредством телекоммуникационных сервисов);
- итоговая аттестация (проводится в форме, предусмотренной образовательной программой в зависимости от содержания программы и целей обучения).

4.4. Зачисление обучающихся осуществляется на основании приказа об организации обучения работников Общества с применением ЭО и ДОТ.

4.5. Вся информация, необходимая для реализации процесса обучения направляются на электронную почту обучающихся в дату начала учебного процесса. Также, при помощи электронной почты ведется переписка с обучающимися по вопросам учебного процесса. Контактный телефон позволяет связаться с обучающимися.

4.6. Обучающиеся самостоятельно в заданной последовательности изучают дисциплины (модули, разделы, темы) программы, а также, при необходимости, получают консультации. Консультации осуществляются руководителями и сотрудниками структурных подразделений Общества в соответствии с учебным планом конкретной программой профессионального обучения.

4.7. По мере усвоения материала, обучающийся проходит по программе в целом итоговую аттестацию. Проведение итоговых контрольных мероприятий осуществляется в установленном порядке и в соответствии с формой и содержанием контрольного мероприятия, определяемого учебным планом программы.

5. Права и обязанности участников учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

5.1. Обучающийся имеет право:

- ознакомиться с информацией о реализации программ обучения или их частей с применением ЭО и ДОТ;
- получить доступ к материалам соответствующей программы обучения;
- получать консультации по организационным и техническим вопросам.

5.2. Обучающийся обязан:

- ознакомиться с информацией, касающейся организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по разделам учебного плана;
- проходить итоговую аттестацию согласно плану-графику образовательных программ.

5.3. В течение всего обучения УМЦ:

- следит за выполнением контрольных мероприятий;
- дистанционно, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (электронная почта, объявления или любым удобным для участников учебного процесса способом), оказывает учебно – методическую помощь обучающимся;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий с применением ЭО и ДОТ.

6. Заключение

По мере совершенствования и развития электронного обучения, в том числе с использованием ДОТ, в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые генеральным директором Общества.

Начальник Учебно-методического центра



Ф.У. Абдрахманов